

**PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
 EN DATE DU 27 MARS 2015**

Date de convocation et
 d'affichage:

16 janvier 2015

Nombre de Conseillers

En exercice: **15**
 Présents : 12
 ou représentés : 15
 Votants : **0**
 Pour : **0**
 Contre : **0**
 Abstentions : **0**

Le vingt-sept mars deux mille quinze, le Conseil Municipal s'est réuni au lieu ordinaire de ses séances sous la présidence de Jean-Louis FRANCAERT, Maire.

Etaient présents : Sandrine HANNEBICQUE, Anne-Claude TOURNON, Magalie CHALOYARD, Virginie LHEUREUX, Véronique ZIMMER, Eric CHEVALIER, Jean-Luc POUPAUX, Rosine THIAULT, Francine BILLOUE, Frédéric PINLET, Eric AUBRUN

Etaient absents : Daniel MOLINA (pouvoir à Jean-Luc POUPAUX), Didier TRAGIN (pouvoir à Jean-Louis FRANCAERT), Véronique LABORDE (procuration à Rosine THIAULT).

En préambule, le Conseil Municipal a élu monsieur Jean Luc POUPAUX secrétaire de Séance.

La séance est ouverte à 20 h 35.

En préambule monsieur le maire rappelle le précédent procès-verbal du 23 janvier 2015 afin de soumettre à l'assemblée des éventuelles remarques ou modifications. Le conseil municipal n'appelle aucune remarque et modifications à ce procès-verbal

Point n° 01 – BUDGET COMMUNAL 2014 : APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF

VU le Code Général des Collectivités territoriales,

Considérant que Mr Jean Louis Francart, Ordonnateur, a normalement administré pendant le cours de l'exercice 2014 les finances de la Commune, en poursuivant le recouvrement de toutes les créances et n'ordonnant que les dépenses justifiées ou utiles,

CONSIDERANT le Compte Administratif 2014 arrêté à la somme de :

PRESENTATION CONSOLIDEE DU BUDGET PRINCIPAL				
EXECUTION DU BUDGET PRINCIPAL				
DE L'EXERCICE 2014 AU 31 DECEMBRE 2014				
LIBELLES	REALISATIONS		RESTES A REALISER INVESTISSEMENT	TOTALX
	FONCTIONNEMENT	INVESTISSEMENT		
I - BUDGET PRINCIPAL				
Recettes	917 407,73	75 833,49		993 241,22
Dépenses	846 876,23	204 388,89	22 694,37	1 073 959,49
DEFICIT DE CLOTURE				
EXCEDENT DE CLOTURE	70 531,50	-128 555,40	-22 694,37	-80 718,27
RESULTATS DE L'EXERCICE				
DEFICIT			0,00	0,00
EXCEDENT	70 531,50	-128 555,40	-22 694,37	-80 718,27
RESULTATS REPORTEES				
DEFICIT		-44 973,59		-44 973,59
Résultat 2013	342 252,94			
Intégration du résultat du SIVOM	2 981,07	10 635,91		
EXCEDENT	345 234,01	10 635,91		355 869,92
DEFICIT DE CLOTURE		-162 893,08	-22 694,37	-185 587,45
EXCEDENT DE CLOTURE	415 765,51			230 178,06

VU la concordance avec le compte de gestion présentée par la Trésorerie Principale,

Après avoir écouté l'exposé présenté par Rosine THIAULT, rapporteur,

Après en avoir délibéré à l'unanimité, (le Maire ne prenant pas part au vote et ayant quitté la salle au moment du vote), le Conseil Municipal

APPROUVE le Compte Administratif 2014 de la commune,

Point n°2 - BUDGET COMMUNAL 2014 : APPROBATION DU COMPTE DE GESTION DU RECEVEUR

Le Conseil Municipal,

Après s'être fait présenter le budget de l'exercice 2014 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recette, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le Receveur, accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, du passif, l'état des restes à recouvrer et celui des restes à payer,

Après avoir entendu et approuvé le compte administratif 2014,

Après s'être assuré que le Receveur a repris dans ses écritures le montant de tous les titres de recette émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Statuant :

- 1° sur l'ensemble des opérations effectuées du 1er janvier au 31 décembre 2014, y compris celles relatives à la journée complémentaire,
- 2° sur l'exécution du budget 2014 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,
- 3° sur la comptabilité des valeurs inactives,

Le conseil municipal

Déclare à l'unanimité que le compte de gestion du budget communal dressé, pour l'exercice 2014, par le Receveur, n'appelle aucune observation ni réserve de sa part.

Point n°3 – REPRISE ANTICIPEE DES RESULTATS DE L'EXERCICE 2014 SUR LE BUDGET COMMUNAL 2015

Madame Thiault expose à l'assemblée que l'instruction comptable M14 permet une reprise anticipée de résultats de l'exercice N-1 dès le vote du budget primitif N.

Cette procédure impose alors, à l'occasion du vote du budget primitif, la reprise de tous les résultats et reports définis dans le cadre du compte de gestion et du compte administratif de l'exercice précédent (résultat de fonctionnement, résultat d'investissement, restes à réaliser de la section d'investissement).

CONSIDERANT les réalisations 2014, les restes à réaliser et les reports de résultats 2013 :

PRESENTATION CONSOLIDEE DU BUDGET PRINCIPAL

EXECUTION DU BUDGET PRINCIPAL

DE L'EXERCICE 2014 AU 31 DECEMBRE 2014

LIBELLES	REALISATIONS		RESTES A REALISER INVESTISSEMENT	TOTALS
	FONCTIONNEMENT	INVESTISSEMENT		
<u>I - BUDGET PRINCIPAL</u>				
Recettes	917 407,73	75 833,49		993 241,22
Dépenses	846 876,23	204 388,89	22 694,37	1 073 959,49
DEFICIT DE CLOTURE				
EXCEDENT DE CLOTURE	70 531,50	-128 555,40	-22 694,37	-80 718,27

<u>RESULTATS DE L'EXERCICE</u>				
DEFICIT		-128 555,40	-22 694,37	-151 249,77
EXCEDENT	70 531,50			70 531,50
<u>RESULTATS REPORTEES 2013</u>				
DEFICIT		-44 973,59		-44 973,59
Excédent	342 252,94			
Intégration du résultat du SIVOM	2 981,07	10 635,91		
EXCEDENT	345 234,01	10 635,91		355 869,92
DEFICIT DE CLOTURE		-162 893,08	-22 694,37	-185 587,45
EXCEDENT DE CLOTURE	415 765,51			230 178,06

Le Conseil Municipal, à l'unanimité et après en avoir délibéré :

DECIDE

Il est proposer d'affecter les résultats comme suit :	
Pour mémoire excédent de fonctionnement cumulé	415 765,51
Part affectée à l'investissement - couverture du besoin de financement (recette budgétaire à l'article 1068 en 2015	- 185 587,45
Solde de fonctionnement disponible (à reprendre à l'aticle 002 en 2015	230 178,06

Point n°4 - BUDGET 2015 COMMUNE : VOTE DU BUDGET PRIMITIF

Le Conseil Municipal, considérant la présentation faite par Rosine Thiault du projet de budget pour l'exercice 2015,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la loi n° 92-125 du 6 février 1992 relative à l'administration territoriale de la république,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité,

ADOpte le budget principal pour l'exercice 2015, qui s'équilibre en dépenses et en recettes à la somme de :

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| - section de fonctionnement | 1 142 766.06 €, |
| - section d'investissement | 437 063.51 €. |

Point n°5 - VOTE DES TAUX D'IMPOSITION

Le Conseil Municipal,

VU le Code Général des Collectivités Locales,

VU la Loi de finance pour l'exercice 2015,

VU les dispositions relatives aux contributions directes du Code Général des Impôts et des procédures fiscales,

VU l'instruction budgétaire et comptable M 14 publiée par arrêté interministériel du 27 décembre 1996 et modifié par arrêté interministériel du 04 décembre 1997,

Le Conseil Municipal, à la majorité et 6 abstentions et après en avoir délibéré :

FIXE pour 2015 les taux des 3 taxes comme suit :

- | | |
|-----------------------------------------------|---------|
| - Taxe d'Habitation : | 9.96 % |
| - Taxe Foncière sur les propriétés bâties | 15.90 % |
| - Taxe Foncière sur les propriétés non bâties | 88.71 % |

PRECISE que le produit de ces contributions directes sera affecté à l'article 73111 (contributions directes) du budget communal 2015.

Point n° 6 – VOTE DES SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS 2015

Rosine Thiault présente au Conseil Municipal les Associations ayant sollicité la commune en vue d'obtenir une subvention de fonctionnement pour l'exercice 2015.

Le Conseil Municipal à l'unanimité, suite à l'exposé de Madame Thiault et considérant le budget 2015 voté précédemment et après en avoir délibéré,

DECIDE d'attribuer pour 2015 les subventions suivantes aux associations :

Nom de l'association	Montant subventionné 2015 Propositions
Les chapetons	300,00 €
L'échappée	1 100,00 €
Comité des fêtes	3 500,00 €
Comité des fêtes vide grenier 2015	1 300,00 €
Comité des fêtes vide grenier 2014	1 515,00 €
Le temps libre	1 250,00 €
Lire à Chapet	850,00 €
Tennis Club	0,00 €
Les musicales Chapet	2 500,00 €
Association intercommunale de Chasse	0,00 €
Les succubes	800,00 €
Les Quat'Z'arts	0,00 €
Sous-Total	13 115,00 €
Chambre des métiers	90,00 €
Prévention routière	50,00 €
Ligue contre le cancer	50,00 €
Croix rouge	265,00 €
Restaurants du Cœur (antenne andresy)	150,00 €
AFSEP	0,00 €
Sous-Total	605,00 €
Coopérative scolaire	250,00 €
Sous-Total	250,00 €
Total avant provision	13 970,00 €
Provision	200,00 €
TOTAL	14 170,00 €

DECIDE d'attribuer par ailleurs :

- au CCAS de CHAPET 10 500.00 €.

PRECISE que les crédits nécessaires sont inscrits au chapitre 65 du budget primitif 2015

PointN°7 - BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT 2014 : APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF

VU le Code Général des Collectivités territoriales,

Considérant que M Jean Louis Francart, Ordonnateur, a normalement administré pendant le cours de l'exercice 2014 les finances du budget eau et assainissement, en poursuivant le recouvrement de toutes les créances et n'ordonnant que les dépenses justifiées ou utiles,

CONSIDERANT le Compte Administratif 2014 arrêté à la somme de :

LIBELLES	REALISATIONS		RESTES A REALISER INVESTISSEMENT	TOTALS
	FONCTIONNEMENT	INVESTISSEMENT		
BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT				
Recettes	139 695,37	125 330,22		265 025,59
Dépenses	139 411,51	121 913,00		261 324,51
BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT				
DEFICIT DE CLOTURE				0,00
EXCEDENT DE CLOTURE	283,86	3 417,22		3 701,08
BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT				
RESULTATS REPORTES 2013				
EXCEDENT / DEFICIT	137 503,89	-44 044,14		93 459,75
I - EXCEDENT / DEFICIT DE CLOTURE - EAU	137 787,75	-40 626,92		97 160,83

VU la concordance avec le compte de gestion présentée par la Trésorerie Principale,

Après avoir écouté l'exposé présenté par Rosine THIAULT, rapporteur,

Après en avoir délibéré à l'unanimité, (le Maire ne prenant pas part au vote et ayant quitté la salle au moment du vote), le Conseil Municipal

APPROUVE le Compte Administratif 2014 du budget eau et assainissement,

Point n°8 - BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT 2014 : APPROBATION DU COMPTE DE GESTION DU RECEVEUR

Le Conseil Municipal,

Après s'être fait présenter le budget de l'exercice 2014 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recette, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le Receveur, accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, du passif, l'état des restes à recouvrer et celui des restes à payer,

Après avoir entendu et approuvé le compte administratif 2014,

Après s'être assuré que le Receveur a repris dans ses écritures le montant de tous les titres de recette émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Statuant :

- 1° sur l'ensemble des opérations effectuées du 1er janvier au 31 décembre 2014, y compris celles relatives à la journée complémentaire,
- 2° sur l'exécution du budget 2014 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,
- 3° sur la comptabilité des valeurs inactives,

Le conseil municipal

Déclare à l'unanimité que le compte de gestion du budget communal dressé, pour l'exercice 2014, par le Receveur, n'appelle aucune observation ni réserve de sa part.

9 – REPRISE ANTICIPEE DES RESULTATS DE L'EXERCICE 2014 SUR LE BUDGET DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT

Madame Thiault expose à l'assemblée que l'instruction comptable M14 permet une reprise anticipée de résultats de l'exercice N-1 dès le vote du budget primitif N.

Cette procédure impose alors, à l'occasion du vote du budget primitif, la reprise de tous les résultats et reports définis dans le cadre du compte de gestion (résultat de fonctionnement, résultat d'investissement, restes à réaliser de la section d'investissement).

CONSIDERANT les réalisations 2014 et reports de résultats 2013 suivant :

LIBELLES	REALISATIONS		RESTES A REALISER INVESTISSEMENT	TOTAUX
	FONCTIONNEMENT	INVESTISSEMENT		
<u>BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT</u>				
Recettes	139 695,37	125 330,22		265 025,59
Dépenses	139 411,51	121 913,00		261 324,51
<u>BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT</u>				
DEFICIT DE CLOTURE				0,00
EXCEDENT DE CLOTURE	283,86	3 417,22		3 701,08
<u>BUDGET EAU ET ASSAINISSEMENT</u>				
<u>RESULTATS REPORTES 2013</u>				
EXCEDENT / DEFICIT	137 503,89	-44 044,14		93 459,75
I - EXCEDENT / DEFICIT DE CLOTURE - EAU	137 787,75	-40 626,92		97 160,83

Le Conseil Municipal, à l'unanimité et après en avoir délibéré :

DECIDE

Budget Eau - Il est proposé d'affecté les résultats comme suit :	
Pour mémoire excédent de fonctionnement cumulé	137 787,75
Part affectée à l'investissement - couverture du besoin de financement (recette budgétaire à l'article 1068 en 2015	40 626,92
Solde de fonctionnement disponible (à reprendre à l'aticle 002 en 2015	97 160,83

Point n°10 - BUDGET 2015 EAU ET ASSAINISSEMENT : VOTE DU BUDGET PRIMITIF

Le Conseil Municipal, considérant la présentation faite par Rosine Thiault du projet de budget pour l'exercice 2015,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la loi n° 92-125 du 6 février 1992 relative à l'administration territoriale de la république,

Vu l'article L1612-7 du CGCT autorisant la collectivité à voter le budget en suréquilibre

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité,

ADOpte le budget primitif annexe de la commune, eau et assainissement pour l'exercice 2015, qui s'équilibre en dépenses et en recettes de fonctionnement à la somme de :

- section de fonctionnement 231 660,83 €,

ADOpte le budget primitif annexe de la commune, eau et assainissement pour l'exercice 2015, qui s'équilibre en dépenses et en recettes d'investissement à la somme de :

- section d'investissement 212 287,75 €.

11 – ADHESION AU GROUPEMENT DE COMMANDES POUR L'ACHAT DE FOURNITURES ADMINISTRATIVES, PETIT EQUIPEMENT DE BUREAU ET CONSOMMABLES INFORMATIQUES POUR LES SERVICES MUNICIPAUX

La Ville d'Orgeval a constitué un groupement de commandes pour l'achat de fournitures, petits équipements de bureau et consommables informatiques pour les services municipaux afin de permettre aux acheteurs soumis aux dispositions du code des marchés publics d'optimiser la mise en concurrence et les prix.

Le groupement de commandes évite à chaque collectivité de lancer une consultation individuelle et permet d'obtenir des tarifs préférentiels.

La convention prévoit que les membres du groupement habilent le coordonnateur à signer et notifier le marché et à conclure les avenants.

La convention précise que la mission de coordonnateur ne donne pas lieu à rémunération. Cependant, les communes membres indemnisent le coordinateur pour les frais de fonctionnement par une participation financière versée lors du premier marché et à chaque nouveau marché. Le montant de cette participation est de 150 € pour le premier marché et sera actualisé de 3% à chaque nouveau marché.

Il vous est donc demandé de bien vouloir voter la délibération ci-dessous, actant l'adhésion de la commune de Chapet au groupement de commandes pour l'achat de fournitures administratives, petits équipements de bureau et consommables informatiques pour les services municipaux initié par la Ville d'Orgeval.

Le Conseil Municipal à l'unanimité,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le code des marchés publics, notamment son article 8,

VU l'acte constitutif du groupement de commandes pour l'achat de fournitures administratives, petits équipements de bureau et consommables informatiques pour les services municipaux approuvé par le conseil municipal de la Ville d'Orgeval le

Considérant l'intérêt de la commune de Chapet d'adhérer à ce groupement de commandes,

- **DECIDE** d'adhérer au groupement de commandes pour l'achat de fournitures administratives, petits équipements de bureau et consommables informatiques pour les services municipaux.

- **APPROUVE** l'acte constitutif du groupement de commandes pour l'achat de fournitures administratives, petits équipements de bureau et consommables informatiques pour les services municipaux coordonné par la Ville d'Orgeval.
- **AUTORISE** le Maire à prendre toute mesure nécessaire à l'exécution de la présente délibération.
- **APPROUVE** la participation financière aux frais de fonctionnement du groupement de commandes et d'imputer ces dépenses sur le budget de l'exercice correspondant.
- **DONNE MANDAT** au Maire de la Ville d'Orgeval pour signer et notifier les marchés ou accords-cadres dont la commune Chapet sera partie prenante.
- **DECIDE** de s'engager à exécuter, avec la ou les entreprises retenues, les marchés, accords-cadres ou marchés subséquents dont la commune Chapet est partie prenante, et régler les sommes dues au titre des marchés.

Point n°12 – ADHESION AU GROUPEMENT DE COMMANDES POUR L'ACHAT DE FOURNITURES ADMINISTRATIVES ET SCOLAIRES, DE MATERIEL DIDACTIQUE, DE FOURNITURES POUR LES ACTIVITES MANUELLES ET PEDAGOGIQUES POUR LES ECOLES MATERNELLES ET LES ECOLES ELEMENTAIRES

La Caisse des Écoles d'Orgeval a constitué un groupement de commandes pour l'achat de fournitures administratives et scolaires, de matériel didactique, de fournitures pour activités manuelles et pédagogiques pour les écoles maternelles et élémentaires afin de permettre aux acheteurs soumis aux dispositions du code des marchés publics d'optimiser la mise en concurrence et les prix.

Le groupement de commandes évite à chaque collectivité de lancer une consultation individuelle et permet d'obtenir des tarifs préférentiels.

La convention prévoit que les membres du groupement habilent le coordonnateur à signer et notifier le marché et à conclure les avenants.

La convention précise que la mission de coordonnateur ne donne pas lieu à rémunération. Cependant, les communes membres indemnisent le coordinateur pour les frais de fonctionnement par une participation financière versée lors du premier marché et à chaque nouveau marché. Le montant de cette participation est de 150 € pour le premier marché et sera actualisé de 3% à chaque nouveau marché.

Il vous est donc demandé de bien vouloir voter la délibération ci-dessous, actant l'adhésion de la commune Chapet au groupement de commandes pour l'achat de fournitures administratives et scolaires, de matériel didactique, de fournitures pour activités manuelles et pédagogiques pour les écoles maternelles et élémentaires initié par la Caisse des Ecoles d'Orgeval.

Le Conseil Municipal à l'unanimité,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le code des marchés publics, notamment son article 8,

VU l'acte constitutif du groupement de commandes pour l'achat de fournitures administratives et scolaires, de matériel didactique, de fournitures pour activités manuelles et pédagogiques pour les écoles maternelles et élémentaires approuvé par le Comité de la Caisse des Ecoles le

Considérant l'intérêt de la commune de Chapet d'adhérer à ce groupement de commandes,

- **DECIDE** d'adhérer au groupement de commandes pour l'achat de fournitures administratives et scolaires, de matériel didactique, de fournitures pour activités manuelles et pédagogiques pour les écoles maternelles et élémentaires de la Caisse des Ecoles d'Orgeval.
- **APPROUVE** l'acte constitutif du groupement de commandes pour l'achat de fournitures administratives et scolaires, de matériel didactique, de fournitures pour activités manuelles et pédagogiques pour les écoles maternelles et élémentaires coordonné par la Caisse des Ecoles d'Orgeval.
- **AUTORISE** le Maire à prendre toute mesure nécessaire à l'exécution de la présente délibération.
- **APPROUVE** la participation financière aux frais de fonctionnement du groupement de commandes et d'imputer ces dépenses sur le budget de l'exercice correspondant.
- **DONNE MANDAT** au Président de la Caisse des Ecoles d'Orgeval pour signer et notifier les marchés ou accords-cadres dont la commune Chapet sera partie prenante.
- **DECIDE** de s'engager à exécuter, avec la ou les entreprises retenues, les marchés, accords-cadres ou marchés subséquents dont la commune Chapet est partie prenante, et régler les sommes dues au titre des marchés.

Point N°13 – ADHESION AU GROUPEMENT DE COMMANDES POUR L'ACHAT DE FOURNITURES D'ENTRETIEN, D'HYGIENE, ARTICLES DE DROGUERIE, VAISSELLE ET PRODUITS JETABLES POUR L'ENSEMBLE DES SERVICES MUNICIPAUX

La ville d'Orgeval a constitué un groupement de commandes pour l'achat de fournitures d'entretien, d'hygiène, articles de droguerie, vaisselle et produits jetables pour l'ensemble des services municipaux afin de permettre aux acheteurs soumis aux dispositions du code des marchés publics d'optimiser la mise en concurrence et les prix.

Le groupement de commandes évite à chaque collectivité de lancer une consultation individuelle et permet d'obtenir des tarifs préférentiels.

La convention prévoit que les membres du groupement habilent le coordonnateur à signer et notifier le marché et à conclure les avenants.

La convention précise que la mission de coordonnateur ne donne pas lieu à rémunération. Cependant, les communes membres indemnisent le coordinateur pour les frais de fonctionnement par une participation financière versée lors du premier marché et à chaque nouveau marché. Le montant de cette participation est de 150 € pour le premier marché et sera actualisé de 3% à chaque nouveau marché.

Il vous est donc demandé de bien vouloir voter la délibération ci-dessous, actant l'adhésion de la commune Chapet au groupement de commandes pour l'achat de fournitures d'entretien, d'hygiène, articles de droguerie, vaisselle et produits jetables pour l'ensemble des services municipaux initié par la ville d'Orgeval.

Le Conseil Municipal à l'unanimité,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le code des marchés publics, notamment son article 8,

VU l'acte constitutif du groupement de commandes pour l'achat de fournitures d'entretien, d'hygiène, articles de droguerie et vaisselle & produits jetables pour l'ensemble des services municipaux approuvé par le commune d'Orgeval le

Considérant l'intérêt de la commune de Chapet d'adhérer à ce groupement de commandes,

- **DECIDE** d'adhérer au groupement de commandes pour l'achat de fournitures d'entretien, d'hygiène, articles de droguerie et vaisselle & produits jetables pour l'ensemble des services municipaux de la commune d'Orgeval.
- **APPROUVE** l'acte constitutif du groupement de commandes pour l'achat de fournitures d'entretien, d'hygiène, articles de droguerie et vaisselle & produits jetables pour l'ensemble des services municipaux coordonné par la commune d'Orgeval.
- **AUTORISE** le Maire à prendre toute mesure nécessaire à l'exécution de la présente délibération.
- **APPROUVE** la participation financière aux frais de fonctionnement du groupement de commandes et d'imputer ces dépenses sur le budget de l'exercice correspondant.
- **DONNE MANDAT** au Maire de la Ville d'Orgeval pour signer et notifier les marchés ou accords-cadres dont la commune Chapet sera partie prenante.
- **DECIDE** de s'engager à exécuter, avec la ou les entreprises retenues, les marchés, accords-cadres ou marchés subséquents dont la commune Chapet est partie prenante, et régler les sommes dues au titre des marchés.

Point n°14 – REMBOURSEMENT DES FRAIS A MADAME LABORDE DANS LE CADRE DES VŒUX DU MAIRE 2015

Monsieur le Maire indique au Conseil Municipal que Madame Véronique LABORDE afin de palier à l'absence de fleurs lors des vœux du Maire de 2015, a été chargée d'aller en acheter au jardin d'Aurélien.

CONSIDERANT que madame Véronique LABORDE, dans un souci d'assurer le bon fonctionnement et la réussite de cette manifestation a pris sur ses ressources propres en charge l'achat des fleurs.

Il est proposé au Conseil Municipal de donner ordre au receveur de bien vouloir rembourser les frais avancés à Madame Véronique LABORDE dans le cadre de cette manifestation municipale par mandat administratif sur la base des justificatifs qui lui seront transmis.

Après avoir entendu le rapporteur et délibéré

Le Conseil Municipal à l'unanimité,

DONNE ordre au receveur de bien vouloir rembourser par mandat administratif madame Véronique LABORDE sur la base des justificatifs qui lui seront transmis.

PointN°15 – AUTORISATION DONNEE AU MAIRE POUR SIGNER LA CONVENTION D'OBJECTIFS 2015 ENTRE LA VILLE ET LE RELAIS D'ASSISTANTE MATERNELLE D'ECQUEVILLY - CAMAIEU

Monsieur le Maire présente la convention d'objectifs qu'il convient chaque année de signer avec le relais d'assistante maternelle d'Ecquevilly - CAMAIEU pour fixer les modalités de paiement de la participation annuelle.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité,

AUTORISE le Maire à signer avec l'association CAMAIEU la convention d'objectifs prévoyant les modalités de paiement de la participation 2015.

Point n°16 – ACTUALISATION DES TARIFS DE CONCESSION CIMETIERE

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU la délibération du Conseil Municipal en date du 29 septembre 2000 précisant les tarifs des concessions dans le cimetière,

CONSIDERANT qu'il y a lieu de revaloriser les tarifs des concessions attribuées dans le cimetière de la commune,

Après avoir écouté l'exposé par Jean-Louis FRAN CART, rapporteur,

Après en avoir délibéré, à l'unanimité le Conseil Municipal,

DECIDE d'appliquer les tarifs suivants :

Prix des concessions :

Durée	Tarifs de 2000	Nouveaux tarifs
15ans	NC	185 euros
30 ans	120 euros	375 euros
50 ans	512.83 euros	605 euros

Prix des concessions du columbarium :

durée	Tarifs de 2000	Nouveaux tarifs
15 ans	NC	185 euros
30 ans	120 euros	375 euros

DIT que ces tarifs prennent effet à partir du 1^{er} avril 2015.

Point n°17 – ADHESION A L'ASSOCIATION POUR LE PROLONGEMENT D'EOLE

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

CONSIDERANT que le prolongement de la ligne de RER E (dénommée EOLE) à l'Ouest de Paris permettra de :

- Désaturer le RER A
- Améliorer le lien entre les bassins de vie et les bassins d'emploi en vallée de Seine
- Renforcer le lien entre Seine Aval et Paris et la Défense
- Améliorer l'accès aux pôles Paris Nord et Paris Est ainsi qu'à l'aéroport Roissy Charles-de-Gaulle à partir de la banlieue ouest et de La Défense.
- Améliorer la ponctualité des trains normands
- Favoriser la réalisation de la Ligne Nouvelle Paris Normandie et permettre à terme de poursuivre la connexion du réseau de transport (Tangentielle Ouest, et Tangentielle Nord)
- Améliorer de manière générale la qualité de service pour les voyageurs dans l'ouest francilien (régularité, confort, maillage du réseau)

CONSIDERANT que le plan de financement du projet de prolongement de la ligne de RER E à l'Ouest n'est pas finalisé et que le soutien des territoires qu'il traverse est nécessaire pour conduire les financeurs à s'engager

CONSIDERANT l'intérêt pour la commune de Chapet de soutenir et promouvoir le prolongement de la ligne de RER E (dénommée EOLE) à l'Ouest de Paris,

Ayant entendu l'exposé de son rapporteur et délibéré à l'unanimité,

DECIDE

Article premier : d'autoriser l'adhésion de la commune de Chapet à l'association pour le prolongement d'EOLE (statuts ci-joints) ;

Article 2 : d'autoriser monsieur le Maire à signer les statuts de cette association et à nommer un représentant au bureau de cette association, au nom et pour le compte de la commune à ladite association.

Point n°18 – VENTE D'UNE PARTIE D'UN TERRAIN COMMUNAL COMPOSE DE LA PARCELLE AA N°216

Monsieur le Maire informe l'assemblée que la commune souhaiterait procéder à la vente d'une emprise de 190m² de la parcelle AA n°216 à l'un des deux riverains des parcelles 220 et 214 rue de la garenne (voir plan annexé).

Vu l'avis des domaines du 12 mars 2015 estimant ce bien à 6 650 euros.

Ayant entendu l'exposé de son rapporteur et délibéré à l'unanimité,

DECIDE

D'autoriser monsieur le Maire à entreprendre les démarches nécessaires à la réalisation de la vente de l'emprise de 190m² de la parcelle AA n°216 auprès des deux propriétaires riverains de cette emprise.

D'autoriser monsieur le Maire à signer l'acte notarié dont les frais seront à la charge de l'acquéreur.

Décisions du Maire :

- Mission de réfection de la cuisine du restaurant de Chapet – Société Bras
- Mission de réfection des peintures sur l'ensemble du bâtiment rez-de chaussé et étage du restaurant à Chapet Société Piess&deco
- Mission d'étude et de suivi de chantier pour la réfection du préau de l'école Jacques Prévert

Questions diverses (Sans objet)

La séance est levée à 22 H 35.

Le Maire

Jean-Louis Francart

Le secrétaire de séance

Jean-Luc POUPAUX

Ont signé au registre tous les membres présents et représentés.

J-L. FRAN CART

V. LABORDE (procuration à R.Thiault)

R. THIAULT

E. CHEVALIER

D. TRAGIN (Absent procuration J.L.Francart)

D. MOLINA (Absent procuration J.L.Poupaux)

F. BILLOUE

J-L. POUPAUX

F. HANNEBICQUE

M. CHALOYARD

A-C. TOURNON

V. LHEUREUX

F. PINLET

E. AUBRUN

V. ZIMMER